

Inhaltsübersicht

Schuljahr 1

1	Inhalte von Sachtexten erfassen und schriftlich wiedergeben	9
1.1	Sachtexte lesen und verstehen	10
1.2	Textinhalte erschließen und zusammenfassen	13
1.3	Textinhalte wiedergeben	16
	Fazit, vertiefen, überprüfen	18
2	Bewerbung und beruflicher Alltag – Schriftlich kommunizieren	19
2.1	Sich bewerben	20
2.2	Ein Protokoll schreiben	26
2.3	Einen Tätigkeitsbericht verfassen	27
	Fazit, vertiefen, überprüfen	28
3	Argumentieren und Stellung nehmen	29
3.1	Pro- und Kontra-Argumente formulieren	30
3.2	Einen Erörterungsaufsatz gliedern und schreiben	32
3.3	Eine dialektische Erörterung verfassen	35
	Fazit, vertiefen, überprüfen	38
	Projekt	39
4	Literarische Texte verstehen	41
4.1	Literarische Texte unterscheiden	42
4.2	Eine Inhaltsangabe zu einem literarischen Text verfassen	46
	Fazit, vertiefen, überprüfen	50
5	Literarische Texte untersuchen	51
5.1	Merkmale von Erzähltexten kennen	52
5.2	Sprachliche Mittel unterscheiden	55
5.3	Figuren charakterisieren	57
	Fazit, vertiefen, überprüfen	60
	Projekt	61

Inhaltsübersicht

6	Medien nutzen – Eine Präsentation halten	63
6.1	Im Internet recherchieren	64
6.2	Medien beurteilen – Geeignete Informationen auswählen	66
6.3	Eine Präsentation gestalten und durchführen	68
	Fazit, vertiefen, überprüfen	72
	<i>Projekt</i>	73
7	Wie Kommunikation funktioniert	75
7.1	Kommunikation verstehen	76
7.2	Die vier Seiten einer Äußerung	80
7.3	Sprechen und zuhören	82
	Fazit, vertiefen, überprüfen	84
8	Richtig schreiben	85
8.1	Richtig abschreiben – Richtig lesen	86
8.2	Richtig rechtschreiben	90
8.3	Zeichen setzen	95
8.4	Grammatik kennen und anwenden	98
	Fazit, vertiefen, überprüfen	110
	<i>Projekt</i>	111