

Inhalt

Lektion 1	A	über Berufswünsche und Berufserfahrungen sprechen	6
	B	sich über den Arbeitsmarkt informieren	9
	C	ein Beratungsgespräch verstehen und Fragen stellen	10
		Lernwortschatz	14
Lektion 2	A	über Stärken und Schwächen sprechen	16
	B	Unternehmensformen und Arbeitsverhältnisse kennenlernen	19
	C	eine Beratung zum Thema <i>Anerkennung und Bescheinigung</i> verstehen	21
	E	Typisch Frau? Typisch Mann?	24
		Lernwortschatz	24
Lektion 3	A	Stellenanzeigen finden	26
	B	Stellenanzeigen verstehen	27
	C	sich über einen Arbeitgeber informieren	30
	E	Schwarzarbeit	32
		Lernwortschatz	33
Lektion 4	A	über Biografien sprechen	34
	B	einen tabellarischen Lebenslauf schreiben	37
	C	eine Bewerbung zusammenstellen	40
	E	Lücken im Lebenslauf	41
		Lernwortschatz	42
Lektion 5	A	über Kompetenzen sprechen	44
	B	ein Anschreiben formulieren	46
	C	ein Bewerbungsanschreiben überarbeiten	49
	E	Nach der Bewerbung fragen – wann und wie?	50
		Lernwortschatz	51
Lektion 6	A	einen Ratgeber text verstehen	52
	B	ein Bewerbungsgespräch verstehen	55
	C	sich auf ein Bewerbungsgespräch vorbereiten	57
	E	Was soll ich anziehen?	60
		Lernwortschatz	61
Lektion 7	A	über Geschäftsideen sprechen	62
	B	über Anstellung und Selbstständigkeit sprechen	63
	C	über Gründungen sprechen	66
	E	Wichtige Schritte auf dem Weg in die Selbstständigkeit	67
		Lernwortschatz	68
Lektion 8	A	sich begrüßen und vorstellen	70
	B	sich mit den Kollegen unterhalten	73
	C	sich über ein Unternehmen informieren	76
		Lernwortschatz	78
Lektion 9	A	über Computer sprechen	80
	B	über digitale Medien sprechen	81
	C	über Erinnerungen sprechen	84
	E	Wo kann man Weiterbildungen machen?	86
		Lernwortschatz	86
Lektion 10	A	Angaben in einem Arbeitsvertrag verstehen	88
	B	Arbeitsanweisungen verstehen und darauf reagieren	90
	C	über Rechte und Pflichten am Arbeitsplatz sprechen	92
	E	Die gefährlichsten Berufe der Welt	96
		Lernwortschatz	96

Lektion 11	A	Termine besprechen	98
	B	Formulare verstehen	99
	C	Checklisten verstehen	100
	E	Ferien und Feiertage – wer muss da arbeiten?	103
		Lernwortschatz	105
Lektion 12	A	sich über Dienstleistungen informieren	106
	B	ein Angebot prüfen und darauf reagieren	109
	C	etwas bewerten und vergleichen	112
	E	Bewertungen im Internet	114
		Lernwortschatz	115
Lektion 13	A	ein Kundengespräch führen	116
	B	Waren bestellen und reklamieren	118
	C	Beschwerden verstehen und darauf reagieren	121
	E	Reparieren statt wegwerfen	122
		Lernwortschatz	122
Lektion 14	A	sich auf ein Mitarbeitergespräch vorbereiten	124
	B	über Arbeitsabläufe sprechen	127
	C	ein Problem besprechen	129
	E	Mitarbeitergespräche	132
		Lernwortschatz	133
Lektion 15	A	eine formelle E-Mail schreiben	134
	B	sich in einer Besprechung äußern	135
	C	eine Kündigung verstehen	139
	E	Die Gehaltsabrechnung	141
		Lernwortschatz	142
Lektion 16	A	über die Funktionen von Geräten sprechen	144
	B	Vorgänge beschreiben	146
	C	eine Bedienungsanleitung verstehen	149
	E	Roboter	151
		Lernwortschatz	152
Lektion 17	A	einen Erfahrungsbericht verstehen	154
	B	einen formellen Text und eine Statistik verstehen	157
	C	einen Beruf präsentieren	159
	E	Sache der Länder	161
		Lernwortschatz	162
Lektion 18	A	über Unfälle und Missgeschicke sprechen	164
	B	einen Verkehrsunfall schildern und sich krankmelden	167
	C	ein Fest planen und auf eine Einladung reagieren	171
		Lernwortschatz	173
Lektion 19	A	über berufliche Pläne sprechen	174
	B	über Weiterbildung sprechen	177
	C	um Informationen bitten	179
	E	Sich fremd fühlen	181
		Lernwortschatz	182
Lektion 20	A	sich auf eine Prüfung vorbereiten	184
	B – E	für die Prüfung üben: Leseverstehen, Hörverstehen, Schreiben, Sprechen	185
	E	Lernen im Schlaf?	191
		Antwortbogen	192