

Gesamtinhalt

	Vorwort	3
	Autorenverzeichnis	5
A	Datenschutz in der Pflege: Die rechtlichen Grundlagen	13
A/1	Rechtsrahmen	14
A/1.1	Sozialrecht, insb. SGB XI	14
A/1.2	Ordnungsrecht, insb. Heimrecht	16
A/1.3	Datenschutzrecht	17
A/1.4	Schweigepflicht	19
A/2	Datenschutzrechtliche Grundzüge	21
A/2.1	Personenbezug	21
A/2.2	Verbotsprinzip mit Erlaubnisvorbehalt	21
A/2.3	Einwilligung	25
A/2.4	Weitere allgemeine Grundsätze der Datenverarbeitung	33
A/2.5	Betroffenenrechte	37
A/3	Aufnahme und Heimvertrag	45
A/3.1	Erstkontakt und Anmeldung	45
A/3.2	Warteliste	49
A/3.3	Aufnahme	50
A/3.4	Heimvertrag	52
A/3.5	Weitere Einwilligungsklauseln	53
A/4	Pflegedokumentation	55
A/4.1	Bedeutung	56
A/4.2	Rechtliche Grundlagen	59
	AOK-Verlag	7

A/5	Einsichtnahme in die Pflegedokumentation	67
A/5.1	Einsichtsrecht des Heimbewohners	67
A/5.2	Einsichtsrecht der Krankenversicherer	70
A/5.3	Angehörige, gesetzliche Betreuer, Bevollmächtigte	71
A/5.4	Heimaufsicht	73
A/5.5	MDK	75
A/5.6	Pflegekasse	78
A/5.7	Externe Auditoren	78
A/6	Datenweitergabe an Dritte	80
A/6.1	Meldedaten	80
A/6.2	Verlegung in ein Krankenhaus	80
A/6.3	Informationen über Infektionskrankheiten an Krankentransport	81
A/6.4	Pharmazeutische Betreuung durch Apotheke	81
A/6.5	Outsourcing	82
A/6.6	Weitergabe von Betreuerdaten	83
A/7	Überwachung	84
A/7.1	Überwachungspflichten und -grenzen	84
A/7.2	Insbesondere: Videoüberwachung	85
A/7.3	Registrierung der Besucher	88
A/8	Datenschutzverstöße – Sanktionen	88
A/8.1	Schadensersatzanspruch	88
A/8.2	Ordnungswidrigkeiten- und Strafrecht	90
A/8.3	Heimrecht	91
A/8.4	Melde- und Benachrichtigungspflichten	92
A/9	Besonderheiten in der ambulanten Pflege	92
A/9.1	Umgang mit Wohnungsschlüsseln	92
A/9.2	Transport von Pflegedokumentationen	93
A/9.3	Aufbewahrung der Pflegedokumentation	93
A/9.4	Archivierung nach Ende der Pflegeleistung	94

B	Datenschutzorganisation	95
B/1	Das Amt des Datenschutzbeauftragten	96
B/1.1	Benennungspflicht	96
B/1.2	Persönliche und fachliche Voraussetzungen	97
B/1.3	Interessenkonflikte	97
B/1.4	Datenschutzbeauftragter im Konzernverbund	98
B/1.5	Benötigte Ressourcen	99
B/1.6	Benennungsurkunde sowie Rechte und Pflichten	100
B/1.7	Mitteilung an die Aufsichtsbehörde	101
B/1.8	Informationspflichten und Erreichbarkeit	102
B/1.9	Aufgaben und Zuständigkeiten klären	102
B/2	Die Bestandsaufnahme	104
B/2.1	Planung der Bestandsaufnahme	104
B/2.2	Zentrale Punkte verdeutlichen	107
B/2.3	Ziele der Bestandsaufnahme	108
B/3	Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten	108
B/3.1	Inhalte nach der DS-GVO	109
B/3.2	Rechtmäßigkeit	112
B/4	Verzeichnis als Auftragsverarbeiter	113
B/4.1	Inhalte des Verzeichnisses	113
B/4.2	Auftragsverarbeitung im Konzernverbund	114
B/5	Datenschutz-Folgenabschätzung	115
B/5.1	Erforderlichkeit einer Datenschutz-Folgenabschätzung	115
B/5.2	Durchführungsverantwortlichkeit	117
B/5.3	Regelmäßige Überprüfung	119
B/6	Verträge zur Auftragsverarbeitung	120
B/6.1	Vertragsanforderungen	121
B/6.2	Altverträge prüfen	122

B/7	Melde- und Benachrichtigungspflichten	123
B/7.1	Interne Dokumentationspflicht	125
B/7.2	Meldung an die Aufsichtsbehörde	125
B/7.3	Information der Betroffenen	125
B/7.4	Meldeprozesse einführen und Mitarbeiter sensibilisieren	125
B/8	Informationspflichten	129
B/8.1	Formulare, Verträge, Einwilligungserklärungen anpassen	129
B/8.2	Datenerhebung bei Dritten	136
B/8.3	Besonderer Hinweis auf Widerspruchsrechte	137
B/9	Umsetzung von Betroffenenrechten	138
B/9.1	Auskunft	140
B/9.2	Berichtigung und Löschung	141
B/9.3	Einschränkung der Verarbeitung	142
B/9.4	Datenübertragbarkeit	142
B/10	Verpflichtung auf das Datengeheimnis	143
B/11	Schulungen	143
B/11.1	Sensibilisierungsbedarf ermitteln	144
B/11.2	Art der Maßnahme	145
B/11.3	Umfang und Dauer der Maßnahme	146
B/11.4	Auswahl der Zielgruppe	147
B/11.5	Inhalte	147
B/11.6	Schulungsvorbereitung und -methodik	147
B/11.7	Konzeption einer Mitarbeiterschulung	148
B/12	Tipps für die Bestandsaufnahme	160
B/12.1	IT	161
B/12.2	Verarbeitung von Beschäftigtendaten	162
B/12.3	Verwaltung	163
B/12.4	Archiv	163
B/12.5	Öffentlichkeitsarbeit (Internet)	164

B/12.6	Apotheke und Sanitätshaus	164
B/12.7	Aktenvernichtung	165
B/12.8	Videoüberwachung	166
B/12.9	Typische Schwachstellen der IT-Sicherheit	166
B/13	Nach der Bestandsaufnahme	181
B/14	Audits	182
B/15	Tätigkeitsbericht	182
B/16	Weitere Informationsquellen	183
C	Der Internetauftritt	185
C/1	Rechtliche Grundlagen	186
C/2	Die Internetpräsenz der Pflegeeinrichtung	189
C/2.1	Impressum	189
C/2.2	Datenschutzerklärung	191
C/2.3	Verarbeitung der IP-Adresse	192
C/2.4	Webtracking	194
C/2.5	Retargeting	198
C/2.6	Cookie-Banner als Einwilligung	199
C/2.7	Social Plugins	201
C/2.8	Weitere eingebettete Inhalte	205
C/2.9	Angabe von Kontaktmöglichkeiten	210
C/2.10	Newsletter	213
C/2.11	Zugangsgeschützte Bereiche und Webanwendungen	218
C/2.12	Veröffentlichung von Mitarbeiterdaten	222
C/2.13	Veröffentlichung der Daten von Heimbewohnern	224
C/2.14	Krypto- und Sicherheits-Offensive	224

C/3	Der Auftritt auf Social-Media-Plattformen	227
C/3.1	Ausgangslage	227
C/3.2	Impressum	228
C/3.3	Datenschutzerklärung	230
C/3.4	Webtracking	230
C/3.5	Direktnachrichten	230
C/3.6	Veröffentlichung von Mitarbeiter- und Bewohnerdaten	231
C/3.7	Fazit zum Auftritt auf Social-Media-Plattformen	232
C/4	Social-Media-Ads	233
C/4.1	Targeting	233
C/4.2	Custom Audience mit Personenlisten	234
C/4.3	Remarketing bzw. Retargeting	235
D	IT-Sicherheit	237
D/1	Regulierung der IT-Sicherheit in Deutschland und Europa	239
D/1.1	Das IT-Sicherheitsgesetz (IT-SiG)	242
D/1.2	Telekommunikationsgesetz (TKG)	243
D/1.3	Telemediengesetz (TMG)	245
D/2	Normen und Standards im Gesundheitswesen	247
D/2.1	ISO/IEC 2700x-Reihe „Information technology – Security techniques“	247
D/2.2	DIN EN 80001-1/IEC 80001-1 „Application of Risk Management for IT-networks incorporating medical devices“	249
E	Corona-Update: Datenschutz in Pandemie-Zeiten	251
	Verzeichnis der häufig zitierten Literatur	255
	Index	257