

Inhaltsverzeichnis

**Sprechen – Zuhören – Mit pragmatischen
Texten umgehen – Schreiben**

Kompetenzen

Miteinander reden	14
Sachlich diskutieren und überzeugend argumentieren	16
Ein Streitgespräch führen	19
Die Rolle der Diskussionsleitung	20
Eine Diskussion führen	21
Extra Sprache: Argumente formulieren	22
Extra Sprache: Sich angemessen ausdrücken	23
Teste dich! Überzeugend argumentieren	24
Teste dich! Sachlich diskutieren	25
Training zum Fördern und Fordern: Argumentieren und diskutieren	26

- Argumentieren
- Diskutieren
- Gespräche adressatenbezogen und situationsangemessen planen und führen;
- Konfliktgespräche lösungsorientiert führen;
- Diskussionsrunden moderieren; sich konstruktiv mit Beiträgen anderer auseinandersetzen;
- Unterschiede von Sprachvarianten erkennen und sicher anwenden

Bedrohte Tierarten	30
Einen Sachtext mit Grafiken erschließen	32
<i>Kuckuck, Kuckuck ruft's aus dem Wald – doch wie lange noch?</i>	32
<i>Grafik: Deutschland wird wärmer</i>	32
<i>Grafik: Die Verbreitung des Kuckucks in Deutschland</i>	34
Einen informierenden Text schreiben	36
Mit dem Expertenteam Feedback geben	39
Extra Sprache: Oberbegriffe und Unterbegriffe finden und ordnen	40
Extra Sprache: Stichworte formulieren	41
<i>Lebensraum, Ernährung und Fortpflanzung des Kuckucks</i>	41
Teste dich! Einen Sachtext mit Grafik erschließen	42
<i>Kuckucke auf der ganzen Welt</i>	42
<i>Grafik: Das Verbreitungsgebiet des Kuckucks</i>	42
Training zum Fördern und Fordern: Sich und andere informieren	44
<i>Martina Hildebrand: Das leise Summen</i>	44
<i>Grafik: Erträge mit und ohne Bestäubung durch Bienen</i>	45
<i>Volker Thomas: Der Wolf ist zurück</i>	46
<i>Grafik: Der Wolf ist zurück</i>	46
<i>Grafik: Wölfe in Deutschland</i>	47
Fit für die Probe: Einen informierenden Text schreiben	48
<i>Die Bedrohung der Erdatmosphäre</i>	48

- Sachtexte und Grafiken erschließen
- Informierende Texte schreiben
- kontinuierliche und diskontinuierliche Texte erschließen und auswerten;
- Informationen aus sachorientierten Texten entnehmen;
- über Gegebenheiten informieren;
- Sachverhalte wiedergeben;
- Texte zusammenfassen;
- sprachliche Mittel funktional sinnvoll in eigenen Texten einsetzen;
- Form und Intention adressatenorientierter Texte beim eigenen Schreiben beachten;
- Hinweise aus Feedbackmethoden nutzen und eigene Texte überarbeiten

Was willst du werden? 50

Sich über Berufe informieren 52

Text 1: Koch/Köchin 52

Text 2: Werkzeugmechanikerin: „Ich bringe Autos in Form.“ 53

Text 3: Mit Freude Druck ausüben 54

Ein Berufsbild erstellen 56

Einen Vorgang beschreiben 57

Extra Sprache: Das Passiv verwenden 60

Extra Sprache: Nominalstil und Verbalstil verwenden 61

Teste dich! Ein Berufsbild überarbeiten 62

Teste dich! Eine Vorgangsbeschreibung überarbeiten 63

Training zum Fördern und Fordern: Ein Berufsbild erstellen 64

Volker Thomas: Mit Liebe zum Detail 64

Interview mit der Altenpflegerin Frau Kovac 66

- Informierende Texte verstehen und nutzen
 - Vorgänge beschreiben
- Informationen aus berufsorientierenden Texten unterschiedlicher Medien entnehmen; kontinuierliche und diskontinuierliche Texte auswerten; Methoden zur Sammlung und Ordnung von Schreibideen nutzen; Vorgangsbeschreibungen planen, schreiben und kriteriengeleitet überarbeiten; sprachliche Mittel funktional sinnvoll in eigenen Texten einsetzen

Dem Papier auf der Spur 68

Sich über Papier informieren 70

Papier – ein langer Weg um die halbe Welt! 70

Ein Referat vorbereiten 72

Das Referat medial unterstützen 74

Einen Aufruf schreiben 76

Extra Sprache: Den Imperativ verwenden 79

Teste dich! Das Referat präsentieren 80

Teste dich! Einen Aufruf überarbeiten 81

Training zum Fördern und Fordern: Einen Aufruf schreiben 82

Wegwerfen und neu kaufen 82

Artikel 62 Schülermitverantwortung, Schülervertretung 84

Fit für die Probe: Einen Aufruf schreiben 86

Die Abfalllawine stoppen 86

- Ein Referat vorbereiten, halten und auswerten
 - Appellative Texte schreiben
- pragmatische Texte erschließen und auswerten; Informationen aus sachorientierten Texten entnehmen; einen Vortrag vorbereiten und durch Medien illustrieren; den Vortrag durch Körpersprache, Körperhaltung und Sprechverhalten unterstützen; den Vortrag reflektieren und Feedback geben; sich argumentativ mit Sachverhalten auseinandersetzen; adressatenorientierte Texte schreiben

Wir sind online

88

Ich und das Internet 90

Webtest: Wie sicher bist du im Umgang mit dem Internet? 91

Einen Textauszug über Internet und Identität lesen 92

Mariah Fredericks: Alles nur ein Spiel? 92

Schriftlich Stellung nehmen 94

Constantin Wißmann: Alles erlaubt? 94

Extra Sprache: In Online-Gesprächen die Sprache untersuchen 97

Extra Sprache: Ein Wortfeld erstellen 98

Teste dich! Das Internet nutzen und Stellung nehmen 99

Training zum Fördern und Fordern: Stellung nehmen 100

Fit für die Probe: Schriftlich Stellung nehmen 104

- Medien verantwortungs-
bewusst nutzen
 - Argumentierende Texte
schreiben
- Methoden der Texterschließung
anwenden;
den Medienkonsum reflektieren;
digitale Medien adressatenbezogen
und verantwortungsbewusst nutzen;
sich argumentativ mit Sachverhalten
auseinandersetzen;
Mittel des argumentierenden
Schreibens einsetzen;
sich sach-, situations- und
adressatengemäß ausdrücken;
die Sprache in digitalen Formaten
analysieren;
Unterschiede von Sprachvarianten
erkennen und anwenden

Kompetenzen

Die Vielfalt der Medien erkennen und verstehen 106

Den Aufbau eines Artikels in einer Zeitschrift untersuchen 108
 Antonia Bauer: Aufgabe für Politiker: Klima retten 109

Einen Audio-Podcast untersuchen 112

Darstellungsmittel einer Serie untersuchen 114

Die Darstellung von Gefühlen in Serien untersuchen 115

Den Aufbau von Serien untersuchen 116

Kameraeinstellungen untersuchen 117

Projektidee: Eine Serienszene schreiben und drehen 118

- Medien verstehen und beurteilen
- Gestaltungsmittel audiovisueller Medien untersuchen
- Verständlichkeit, Aufbau und Informationsgehalt unterschiedlicher Medien verstehen und beurteilen; audiovisuelle Gestaltungsmittel erkennen; Wirkungsabsicht von Medien erkennen und reflektieren

Was für ein Theater! 120

Ein Theaterstück kennen lernen 122
 Peter Klusen: Prinz und Bettelknabe 122

Eine Szene aus einem Jugendbuch spielen 128
 Kirsten Boie: Der Prinz und der Bottelknabe 128

Projektidee: Eine Aufführung vorbereiten und durchführen 131

- Dramatische Texte lesen
- Szenisch spielen
- Merkmale dramatischer Texte kennen lernen; einen Text szenisch umsetzen; Figuren mit erweitertem Darstellungsrepertoire darstellen; die szenische Umsetzung reflektieren und ihre Wirkung beschreiben

Spannung pur – Kriminalgeschichten 132

Auszüge aus Kriminalgeschichten analysieren 134
 Fabian Lenk: Der Mönch ohne Gesicht 134
 Arthur Conan Doyle: Der Hund der Baskervilles 136

Spannend mündlich erzählen 138

Projektidee: Ein Hörspiel gestalten 139

- Kriminalgeschichten lesen und verstehen
- Mündlich erzählen
- Methoden der Texterschließung anwenden; epische Texte analysieren; Gestaltungselemente untersuchen; grundlegende Mittel des mündlichen Erzählens einsetzen; den Vortrag reflektieren und Feedback geben

Kompetenzen

Geschichten in Gedichten:
Balladen

Eine Ballade untersuchen und ihre Merkmale bestimmen 142
 Friedrich Schiller: Der Handschuh 142
Wahre Hintergründe untersuchen 146
 Theodor Fontane: John Maynard 146
Eine Ballade gestaltend vortragen 150
 Johann Wolfgang von Goethe: Der Zauberlehrling 150
Projektidee: Eine Ballade als Rap gestalten 153

- Balladen untersuchen
 - eine Ballade vortragen
- Merkmale von Balladen untersuchen;
Inhalte herausarbeiten und Deutungen belegen;
Angaben zur Entstehung nutzen;
Balladen gestaltend vortragen

Bücher über Freundschaften

Einen literarischen Text verstehen 156
 Louis Sachar: Löcher. Die Geheimnisse von Green Lake 156
Mit einem literarischen Text produktiv umgehen 160
 Raquel J. Palacio: Wunder 160
Teste dich! Einen Auszug aus einem Comic-Roman erschließen und dazu schreiben 164
 Jeff Kinney: Gregs Tagebuch. Geht's noch? 164
Training zum Fördern und Fordern: Einen Jugendbuchauszug erschließen und dazu schreiben 166
 Kirsten Boie: Eine wunderbare Liebe 166
 Antoine de Saint-Exupéry: Der kleine Prinz 168
Fit für die Probe: Einen Jugendbuchauszug erschließen und dazu schreiben 171
 Kirsten Boie: Eine wunderbare Liebe 171

- Jugendbücher lesen und verstehen
 - Literarische Figuren mit Hilfe von produktiven Verfahren charakterisieren
- produktive und analytische Methoden zur Erschließung literarischer Texte anwenden;
Handlungen und Verhaltensweisen literarischer Figuren beschreiben und bewerten sowie Handlungsmotive erklären;
Schreibformen des gestaltenden Interpretierens anwenden

Kurze Geschichten
aus dem Alltag

Eine kurze Geschichte lesen und verstehen 176
 Lena Richter: Eifersucht 176
Merkmale von Kurzgeschichten 178
 Gertrud Schneller: Das Wiedersehen 178
Eine Geschichte erzählen 181
Teste dich! Eine Geschichte überarbeiten 183
Training zum Fördern und Fordern: Anschaulich erzählen 184
Fit für die Probe: Anschaulich erzählen 186

- Literarische Texte lesen und verstehen
 - Schriftlich erzählen
- textsortenspezifische Merkmale untersuchen;
Figuren charakterisieren;
Handlungsverläufe analysieren;
erfundene Ereignisse lebendig und zusammenhängend schriftlich erzählen;
Gestaltungs- und Erzählmittel des erzählenden Schreibens einsetzen

**Gedichte über Liebe
und Freundschaft**

Kurt Schwitters: Schnuppe

Joachim Ringelnatz: Ein männlicher Briefmark

Du bist mîn, ich bin dîn

Alexander Sergejewitsch Puschkin: „Du“ und „Sie“

Friedrich Rückert: Dein wahrer Freund

Fitzgerald Kusz: miä

Lang Leav: LOVE LETTERS

Gedichte untersuchen

*Christine von dem Knesebeck:
Ob ich ihr sag, dass ich sie mag?*

Sprachliche Bilder untersuchen

Heinrich Heine: Dass du mich liebst ...

Christiane Herbst: Frühlingswelt

Zu einem Gedicht schreiben

Marie Luise Kaschnitz: Die Mutter spricht

Teste dich! Ein Gedicht untersuchen und dazu schreiben

Erich Fried: Es ist was es ist

**Training zum Fördern und Fordern: Ein Gedicht untersuchen
und dazu schreiben**

Peter Maiwald: Die Verliebten

Klabund: Liebeslied

Fit für die Probe: Ein Gedicht untersuchen

Heinrich Heine: Ein Jüngling liebt ein Mädchen

188

188

188

188

189

189

189

190

190

193

193

194

195

195

197

197

198

199

199

200

200

- Gedichte untersuchen und deuten
 - mit Gedichten produktiv umgehen
- Gattungsmerkmale und sprachliche Gestaltungsmittel untersuchen; literarische Fachbegriffe zur Beschreibung und Deutung nutzen; Zusammenhänge von Aussage, und Sprache in Gedichten analysieren; Parallelgedichte schreiben

Kompetenzen

Das Lernen organisieren	203	▪ Das Lernen dokumentieren
Aufgaben verstehen	203	▪ Aufgaben verstehen
 Lesen	204	▪ Lesetechniken und Lesestrategien anwenden
Den Textknacker anwenden	204	
<i>Das Internet – ein vielseitiges Medium</i>	204	
<i>Tabelle: Nutzung der täglichen Online-Zeit durch Jugendliche</i> ..	204	
<i>Grafik 1: Nutzung des Internets zur Informationssuche</i>	205	
<i>Grafik 2: Nutzung des Internets für die Schule</i>	206	
Grafiken erschließen und erstellen	208	
<i>Grafik: Welches Gerät setzen 12- bis 19-Jährige am häufigsten zur Internetnutzung ein?</i>	208	
<i>Digitale Medien und Schule</i>	209	
Gesetzestexte lesen und verstehen	210	
<i>Gesetz betreffend das Urheberrecht an Werken der bildenden Künste und der Fotografie, § 22</i>	210	
<i>§ 201a Verletzung des höchstpersönlichen Lebensbereichs durch Bildaufnahmen</i>	211	
Zu literarischen Texten produktiv schreiben	212	
<i>Myron Levoy: Joshua</i>	212	
<i>Mirjam Pressler: Eva</i>	213	
 Sich informieren	216	▪ Informationsquellen gezielt nutzen
Sich im Internet informieren	216	
Sich in einem Sachbuch informieren: Inhaltsverzeichnis, Glossar, Stichwortregister	219	
Sich gezielt informieren: Informationen aus verschiedenen Medien vergleichen	220	
<i>Papyrus – das Papier der Antike</i>	220	
<i>Lexikonartikel: Papyrus</i>	221	

Kompetenzen

Miteinander arbeiten
und präsentieren 222

Informationen in einem Referat veranschaulichen 222
Eine Präsentation am Computer gestalten 224
Urheberrecht von Wörtern – richtig zitieren 226

- Präsentationstechniken
vergleichen und nutzen
kriteriengeleitet bewerten
- Quellen korrekt kennzeichnen

Schreiben und überarbeiten 228

Eine Geschichte in einer Schreibkonferenz überarbeiten 228
Einen Antrag stellen 232

- Texte überarbeiten
- formalisierte Texte verfassen
- Formulare ausfüllen

Rechtschreiben

Die Arbeitstechniken 236

Die Rechtschreibprüfung am Computer 236
Verbreihen trainieren 238

- Arbeitstechniken zur Übung
und Verbesserung der
Rechtschreibung anwenden

Rechtschreibstrategien
und Regeln 240

Sprechen – hören – schreiben 240
Wörter verlängern 241
Wörter ableiten 242
Mit Wortbausteinen üben 243
Regelwissen anwenden: Nomen großschreiben 247
Regelwissen anwenden: Wörter mit Dehnungs-*h* 251
Regelwissen anwenden: Wortgruppen getrennt schreiben 252
Merkwörter üben 254
Teste dich! Rechtschreibstrategien und Regeln anwenden 256

- Rechtschreibstrategien und
Regelwissen anwenden
 - Fehlersensibilität entwickeln
- Strategien sicher verwenden;
Wortbildungsmöglichkeiten
analysieren und verwenden;
Regeln der Groß- und Kleinschreibung
sowie der Getrennt- und
Zusammenschreibung anwenden;
rechtschriftliche Besonderheiten,
die keiner Regel folgen, richtig
schreiben

Texte lesen – üben – richtig schreiben 258

1. Trainingseinheit 258

Verben mit den Vorsilben *be-* und *er-*

Fremdwörter mit der Endung *-ent*

Wörter ableiten

Eigennamen großschreiben

Komma bei Aufzählungen

2. Trainingseinheit 260

Adjektive mit den Nachsilben *-los* und *-isch*

Zusammenschreibung mit *-mal*, *-falls*, *-teils*, *-wegs*, *-weise*

unregelmäßige Verbformen mit *ss/ß*

wörtliche Rede

3. Trainingseinheit 262

zusammengesetzte Nomen

Nominalisierungen

Adjektive mit den Nachsilben *-ig* und *-lich*

Komma bei Nebensätzen

4. Trainingseinheit 264

zusammengesetzte Adjektive

Adjektive mit der Nachsilbe *-sam*

Merkwörter mit langem *i*

Nominalisierungen

Komma bei *dass*-Sätzen

5. Trainingseinheit 266

Adjektive mit *-iv*

Wörter trennen

Fremdwörter auf *-tion*, *-ie*, *-ist*, *-ieren*

Komma bei Infinitivgruppen

6. Trainingseinheit 268

Schreibweise von Zeitangaben

Großschreibung von Zahlwörtern

Wortgruppen getrennt schreiben

Komma bei Relativsätzen

Teste dich! Richtig schreiben 270

- Rechtschreibstrategien und Regelwissen anwenden
 - an individuellen Fehlerschwerpunkten arbeiten
- sich mit Rechtschreibphänomenen textbezogen auseinandersetzen; Rechtschreibstrategien nutzen; Regeln der Groß- und Kleinschreibung sowie der Getrennt- und Zusammenschreibung sicher anwenden; Regeln der Zeichensetzung anwenden

Kompetenzen

Sprache und Stil 272

Wortfelder rund um den Beruf kennen lernen 272

Den Wortschatz erweitern 274

Wörter im Wandel 275

Sprachebenen erkennen und richtig verwenden 277

Englische Wörter bei uns 278

Sprachliche Bilder verstehen 279

Sprichwörter verstehen 279

Redewendungen verstehen 280

- **Sprachliche Verständigung untersuchen**
- Sprachvarianten und Sprachebenen verstehen und situationsangemessen verwenden;
- den Wortschatz erweitern;
- Zusammenhänge zwischen Sprachen erkennen;
- sprachliche Bilder verstehen

Wortarten verwenden 282

Die Wortarten wiederholen 283

Demonstrativpronomen verwenden 284

Verben mit dem Reflexivpronomen „sich“ verwenden 285

Den Konjunktiv I verwenden 286

Den Konjunktiv II verwenden 288

Das Passiv im Präteritum 290

Aktiv und Passiv vergleichen 291

Das Futur II verwenden 292

Teste dich! Wortarten verwenden 293

- **Wortarten unterscheiden**
- Wortarten nach ihren Merkmalen und ihrer Funktion unterscheiden;
- Flexionsformen sicher verwenden;
- Tempus und Modus erkennen und verwenden

Der Satz 294

Satzglieder verwenden 295

Subjekt, Prädikat und Objekt wiederholen 295

Subjektsatz und Objektsatz 296

Die adverbialen Bestimmungen 297

Mit Satzgliedern üben 299

Sätze untersuchen 300

Die Satzreihe 300

Satzgefüge verwenden 301

Nebensätze mit Relativpronomen 304

Teste dich! Satzglieder verwenden und Sätze formulieren 305

- **Satzglieder bestimmen**
- **Satzarten kennen und situationsbezogen anwenden**
- Satzglieder untersuchen;
- operationale Verfahren anwenden;
- Satzarten unterscheiden und ihre Wirkung beschreiben;
- unterschiedliche Satzverknüpfungen verwenden;
- Regeln der Zeichensetzung anwenden

Zum Nachschlagen	306	▪ Informationsquellen nutzen
Wissenswertes auf einen Blick	306	
Literarische Gattungen	306	
Sachtexte und Grafiken (Pragmatische Texte)	308	
Texte erschließen, Aufgaben verstehen, sich informieren	310	
Diskutieren, präsentieren und miteinander arbeiten	312	
Ideen sammeln, planen, schreiben, überarbeiten	314	
Rechtschreiben	317	
Grammatik	322	
Verbformen im Überblick	329	
Textartenverzeichnis	331	
Textquellen	332	
Sachregister	334	
Bildquellen	336	